

Принято  
на Общем собрании работников  
МБДОУ детский сад «Улыбка»  
с. Курасовка  
Протокол № 1  
от 06.10. 2015г.



Утверждено  
Заведующий МБДОУ  
детский сад «Улыбка»  
с. Курасовка  
Ивнянского района  
Белгородской области  
Л.В. Белоусова  
Приказ № 10 от 06.10. 2015

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об обучении и проверке знаний по охране труда работников МБДОУ

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Улыбка» с. Курасовка Ивнянского района Белгородской области.
- 1.2. Положение составлено в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2013 №1/29 и другими нормативными правовыми актами, регулирующими работу Учреждения.
- 1.3. Положения о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников ДОУ разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие требования обязательного обучения по охране труда и проверке знаний охраны труда всех работников, в том числе руководителей.

#### 2. Инструктажи по охране труда

- 2.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, заведующий (или уполномоченное им лицо) обязан провести инструктаж по охране труда.
- 2.2. Все принимаемые на работу лица, работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие производственную практику и другие лица, участвующие в производственной деятельности МБОУ, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом заведующего (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.
- 2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательный и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности учреждения и утвержденной в установленном порядке заведующим (или уполномоченным им лицом).
- 2.4. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.
- 2.5. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит лицо, на которое возложены данные обязанности приказом заведующего, прошедшего в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

2.6. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными и вредными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах учреждения, инструкциях по охране труда, технологической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.7. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.8. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2.9. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в учреждение работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители);
- с работниками учреждения, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности МБДОУ.

2.10. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программе, разработанной на основании законодательный и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики профессии.

2.11. После прохождения первичного инструктажа на рабочем месте работники должны в течение первых 2-5 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных заведующим МБДОУ.

2.12. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования. Использование электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освободиться от прохождения стажировки.

2.13. Повторный инструктаж проходят не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.14. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требования должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями) более 30 календарных дней, а для остальных работ – более двух месяцев;
- по решению заведующего (или уполномоченного лица).

- 2.15. Ознакомление сотрудников с информационными письмами, сообщениями о несчастных случаях и приказом по вопросам охраны труда может оформляться как внеплановый инструктаж.
- 2.16. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, а также при проведении в МБДОУ массовых мероприятий.

### **3. Обучение руководителей и специалистов**

- 3.6. Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по ХР, ответственный за охрану труда в МБДОУ проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу (или назначении на должность) в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Обучение по охране труда проводится по программе, разработанной образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее обучающие организации), при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

### **4. Проверка знаний требований охраны труда в МБДОУ**

- 4.6. Проверку знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников проводит комиссия по охране труда (из обученных) в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости – в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности охраны труда ежегодно.
- 4.7. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников МБДОУ независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:
- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
  - при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;
  - при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
  - по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также заведующего (или уполномоченного лица) при установлении нарушения требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
  - после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года.
- 4.8. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.
- 4.9. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников МБДОУ приказом (распоряжением) заведующего создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.
- 4.10. В состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда включаются заведующий, ответственный по охране труда, другие работники. В работе комиссии могут принимать участие представителя выборного профсоюзного органа, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.
- 4.11. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.
- 4.12. проверка знаний требований охраны труда работников проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.
- 4.13. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников оформляются протоколом.
- 4.14. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда после обучения обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.